

ANNEE UNIVERSITAIRE 20____-20____

FORMULAIRE DE CANDIDATURE DE L'ÉTUDIANT(E)

A envoyer par email au service des Relations Internationales avant le :

Départ au 1^{er} semestre 15 janvier pour University of Mānoa, 31 janvier (HORS EUROPE) / 31 mars (EUROPE)
Départ au 2nd semestre 30 juin (HORS EUROPE) / 30 septembre (EUROPE)

Identification du candidat

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu de naissance : _____

Nationalité : _____

Adresse permanente

Adresse : _____

Boîte postale : _____ Portable : _____

Téléphone fixe : _____ Email : _____

Etudes actuelles à l'Université de la Polynésie française

Boursier(e) d'Etat ou du Territoire : oui non

Première demande de participation à un programme d'échanges : oui non

Inscription actuelle en : _____

ex : L2 LEA anglais mandarin

Cursus universitaire et résultats (mentions) :

Motivations pour étudier à l'étranger :

Compétences linguistiques dans la langue du pays d'accueil :

- Approbation du Responsable pédagogique oui non
l'enseignant-référent Erasmus (Prof : _____ pour l'espagnol, Prof : _____ pour l'anglais)
- Obtention de l'examen du TOEFL, de l'IELTS ou de la certification LTE oui non
Date d'obtention : ____/____/____ Score : _____

Universités envisagées à l'étranger (par ordre de préférence) :

ETABLISSEMENT D'ACCUEIL	PAYS	MOTIVATIONS pour cette université

Période de mobilité : Semestre 3 Semestre 4 Semestre 5 Semestre 6
 Semestre 7 Semestre 8 Semestre 9 Semestre 10

ENSEIGNANT POUVANT ATTESTER DU NIVEAU ET DES APTITUDES :

Dans la discipline : _____

Dans la langue étrangère : _____ (si pas de certification demandée)

En cas d'admission à un programme d'échanges, je m'engage à effectuer ma mobilité comme prévu, et à respecter la réglementation en vigueur dans l'université d'accueil.

Je déclare que les renseignements fournis ci-dessus sont complets et exacts.

Par ailleurs, à mon retour, je ne manquerai pas de remettre au Service des Relations internationales un rapport sur mon séjour d'études à l'étranger ainsi que les documents de mobilité convenus avant le départ.

Date: _____

Signature de l'étudiant(e):

Documents à joindre au formulaire de candidature (à envoyer à relations-internationales@upf.pf):

- Une copie de la carte d'étudiant
- Une lettre de motivation adressée au Président de l'UPF et une lettre de motivation dans la langue du pays d'accueil adressée au Responsable pédagogique.
- Un CV
- Les relevés de notes scannés depuis la première année d'études à l'UPF (de bonne qualité)
- Les résultats du TOEFL, de l'IELTS ou de la Certification LTE si exigés par l'Université d'accueil
- Un plan d'études provisoire validé et signé par le Responsable Pédagogique

UN DOSSIER DOIT ÊTRE COMPLET