

MOBILITÉS HORS EUROPE

Dates limites de dépôt des dossiers complets et signés par les responsables pédagogiques

Dossier incomplet = non traité

- 31 janvier (départ au 1^{er} semestre) sauf 15 janvier University of Manoa
- 30 juin (départ au 2^{ème} semestre)

MOBILITÉS EUROPE

Dates limites de dépôt des dossiers complets et signés par les responsables pédagogiques

Dossier incomplet = non traité

- 30 septembre (départ au 1^{er} semestre)
- 31 mars (départ au 2^{ème} semestre)

Guide de procédure pour candidater à un programme d'échange : de la candidature à la nomination

Tu envisages de passer une partie de ton programme d'études dans une université à l'étranger. Tu peux participer au programme d'échanges Erasmus ou de Mobilité internationale. L'Université de la Polynésie Française dispose d'un réseau d'universités partenaires où les **frais d'inscription sont exonérés**.

Conditions de participation préalables

- Etre inscrit à l'Université de la Polynésie Française;
- Avoir achevé une année d'études supérieures voire 2 années d'études complètes selon les universités d'accueil;
- Avoir une bonne pratique de la langue de l'université d'accueil (Niveau B1 minimum conseillé)

Critères de sélection

- Qualité du dossier de mobilité académique
- Qualité du projet de mobilité (lettre de motivation)
- Niveau de langue du pays d'accueil pour certaines universités partenaires



Démarches

1 Demande d'information

- 1.a Prendre rendez-vous avec les relations internationales
- 1.b Approbation par le Responsable Pédagogique (RP)

2 Candidature de demande de mobilité

3 Nomination par l'UPF

4 Admission dans l'université d'accueil

- 4.a Formulaire d'admission de l'université d'accueil
- 4.b Relevés de notes dans la langue de l'échange
- 4.c Certification en anglais

La suite est dans les guides « Préparer ma mobilité »
et « Financer ma mobilité »

5 Commence tes démarches pour préparer ton départ

- 5.a Le logement
- 5.b L'assurance santé
- 5.c Le transport

5.d Procédures pour le visa (suivant les instructions envoyées par l'université d'accueil)

5.e Assiduité à l'UPF

5.f Test OLS pour les mobilités sous Erasmus +

6 Complète ta demande de bourse de mobilité

6.a Dossier demande d'aide à la mobilité internationale / Erasmus.

7 Remplis les dossiers administratif et pédagogique

7.a Le dossier administratif

7.b Le dossier pédagogique

8 Pendant la mobilité

8.a Attestation d'arrivée (début de séjour)

8.b Choix des cours finaux sur OLA (Erasmus +) ou contrat d'études (AMI)

8.c Attestation d'assiduité

8.d Témoignage

9 En fin de mobilité

9.a Attestation de départ (fin de séjour)

9.b Rapport final de séjour

9.c Relevé de notes

9.d Test OLS pour les mobilités sous Erasmus +

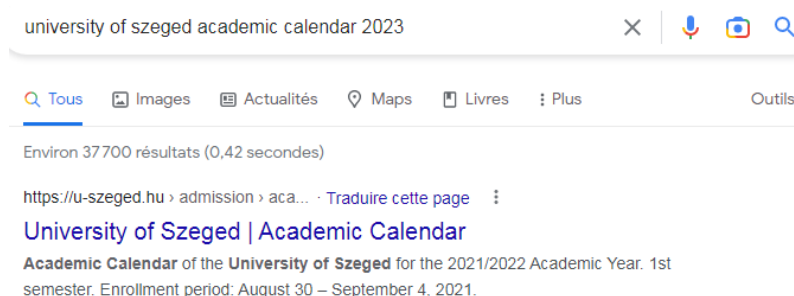
1 Demande d'information

1.a Prendre rendez-vous avec les relations internationales

Prends **rendez-vous** avec le service des relations internationales de l'Université de la Polynésie Française par email : relations-internationales@upf.pf pour en savoir plus sur les opportunités de mobilité (études, programme court, etc) à l'international.

Choisis les universités partenaires qui t'intéressent (2 choix conseillé, 3 choix maximum) tout en tenant compte de leur calendrier académique facilement accessible sur internet. Nous te conseillons de consulter la liste des accords bilatéraux existants avec l'UPF en Europe et Hors Europe (annexe 1)

Ex :



1.b Approbation par le Responsable Pédagogique

Fais un premier choix de cours (disponibles sur les sites des universités sélectionnées) et soumets-le au responsable pédagogique (RP) (liste en annexe 2) en lui présentant le projet par mail (le tableau de conversion est consultable en annexe 1 pour un choix avisé des cours).

ATTENTION : Dans les pays européens, les accords Erasmus limitent les échanges à certaines filières (annexe 3).

Complète le [plan d'études provisoire](#) et envoie le au RP pour approbation (merci de renommer le tableau avec « Plan d'études provisoire_Semestre concerné_NOM Prénom ».)

Il faut tenir compte des crédits à effectuer, soit 30 ECTS par semestre.

2 Candidature de demande de mobilité

Une fois que ton projet est approuvé par ton responsable pédagogique. Remplis et complète le [Formulaire de candidature](#) **SEUL UN DOSSIER DÛMENT COMPLÉTÉ , COMPLET , BIEN NOMMÉ ET SIGNÉ PAR LE RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE SERA TRAITÉ.**

Et envoie-le au service des Relations internationales (de préférence en version numérique)

MOBILITÉS HORS EUROPE

- 15 janvier pour University of Mānoa
- 31 janvier (départ au 1^{er} semestre)
- 30 juin (départ au 2^{ème} semestre)

MOBILITÉS EUROPE

- 31 mars (départ au 1^{er} semestre)
- 30 septembre (départ au 2^{ème} semestre)

avec :

- ✓ Une photocopie de la carte d'étudiant
- ✓ Une photocopie du passeport (la date de validité doit **être supérieure à 6 mois** après votre fin de séjour)
- ✓ Une lettre de motivation adressée au Présidence de l'UPF et une lettre de motivation dans la langue enseignée du pays d'accueil
- ✓ Un CV
- ✓ Les relevés de notes **officiels** depuis la première année d'études à l'UPF
- ✓ Plan d'études provisoire



Pour une gestion plus efficace des dossiers de candidatures, tu dois renommer tes fichiers comme suit : type de fichier_NOM Prénom **Exemple : Carte étudiante_ Tetuanui Vaihere**

Veille à ce que les informations soient correctement lisibles

Seuls les formats .docx, .doc, .txt, .pdf, .jpeg, .jpg, .png, .tif, .rar, .zip peuvent être lus.

3 Nomination par l'UPF

Le service des Relations internationales envoie ta nomination à l'université sélectionnée.

4 Admission dans l'université d'accueil

4.a Formulaire d'admission dans l'université d'accueil

L'université d'accueil te transmet la demande d'admission à compléter en ligne ou sur un formulaire, le service des Relations Internationales t'accompagnera dans ces démarches si tu as des difficultés mais ne le fera pas à ta place. **MERCI DE BIEN LIRE LES INSTRUCTIONS ENVOYÉES !**

Il est possiblement demandé :

- ✓ copie du passeport **Le passeport doit avoir une validité de + de 6 mois après ton retour !**
- ✓ relevés de notes
- ✓ liste des cours provisoire
- ✓ copie de la carte étudiante

4.b Relevé de notes

Si ton université a besoin des relevés de notes traduits, les relations internationales peuvent les faire traduire par le service de traduction et d'Interprétariat. Attention les délais peuvent être très longs selon les périodes. En cas de non disponibilité des traducteurs, il est de ta responsabilité de faire traduire les documents à ta charge. Le service de traduction et d'Interprétariat possède une base de données avec des traducteurs assermentés.

4.c Certification en anglais

- LTE : La plupart de nos universités partenaires acceptent la certification LTE Language Certif qui peut être passé gratuitement à l'UPF. A noter que seule la partie écrite est disponible à l'UPF, si ton université d'accueil exige une certification orale, tu devras la passer à tes frais. **Il est de ta responsabilité de vérifier quel niveau de langues est exigé et si la certification que tu procures convient à ton admission.**
- TOEFL : la CCISM est un centre d'examen agréé. Le tarif au 11 mai 2023 est de 16 920 XPF / étudiant / passage

Tu as reçu ta lettre d'admission : Félicitations. Pour le reste des démarches se référer à notre guide « Préparer et financer ma mobilité » mais aussi à l'annexe 4.

Annexe 1 : Universités partenaire de l'UPF et Tableau de conversion de crédits ERASMUS +

Pa ys	Université partenaire		Crédit local	Crédit ECTS	1 semestre UPF =	Volume horaire par semestre
----------	--------------------------	--	-----------------	----------------	---------------------	--------------------------------

Espagne	Universidad de Castilla-La Mancha	30 ECTS = 1 Semestre	1 crédit	1 ECTS	30 crédits ES = 30 ECTS	1 ETCS= 25 heures d'études
		60 ECTS = 1 année complète				
	Universidad de Almeria	30 ECTS = 1 Semestre	1 crédit	1 ECTS	30 crédits ES = 30 ECTS	1 ETCS= 25 heures d'études
		60 ECTS = 1 année complète				
Italie	Sapienza Università di Roma	30 ECTS = 30 CFU = 1 semestre	1 crédit	1 ECTS	30 crédits IT = 30 ECTS	1 ETCS= 25 heures d'études
		60 ECTS = 60 CFU = 1 année complète				
	Università di Torino	30 ECTS = 30 CFU = 1 semestre	1 crédit	1 ECTS	30 crédits IT = 30 ECTS	1 ETCS= 25 heures d'études
		60 ECTS = 60 CFU = 1 année complète				
Hongrie	University of Szeged	30 ECTS = 1 Semestre	1 crédit	1 crédit ECTS	30 crédits HU = 30 ECTS	1 ETCS= 30 heures d'études
		60 ECTS = 1 année complète				
	Eötvös Loránd University	30 ECTS = 1 Semestre	1 crédit	1 crédit ECTS	30 crédits HU = 30 ECTS	1 ETCS= 30 heures d'études
		60 ECTS = 1 année complète				

Extrait du [Règlement Général des Etudes](#) donné à titre indicatif (merci de vérifier avec votre RP)

Universités partenaires de l'UPF et tableau de conversion hors Union Européenne et tableau de conversion des crédits

Pays	Université partenaire	Crédit université d'accueil	Crédit ECTS	1 semestre UPF =	Volume horaire par semestre
Argentine	Universidad de Buenos Aires	1 credit AR	1,5 ECTS	20 credits AR = 30 ECTS UPF	
Australie	Australian National University	1 crédit ANU	1.25 ECTS	24 crédits ANU = 30 ECTS UPF	1 ANU credit = 25 h d'études (incl. CM, TD, travail perso et examens)
Australie	University of Wollongong	1 crédit UOW	1.25 ECTS	24 crédits UOW = 30 ECTS UPF	
Australie	University of Newcastle	1 crédit UON	1.33 ECTS	40 crédits UON = 30 ECTS UPF	
Chine	China Foreign Affairs University	1 crédit CN	1,5 ECTS	20 credits CN = 30 ECTS UPF	
Canada	Université de Montréal	1 crédit CA	2 ECTS	15 crédit CA = 30 ECTS UPF	1 UdeM credit = 15 h de cours + 30 h de travail individuel
	Université Laval	1 crédit CA	2 ECTS	15 crédit CA = 30 ECTS UPF	1 ULaval credit = 15 h de cours + 30 h de travail individuel
Etats-Unis	Brigham University of Wellington	1 credit US	2 ECTS	15 BYUH credits = 30 ECTS	1 BYUH credit = 15 h + 30 h de travail individuel
	University of Hawai'i at Mānoa	1 credit US	2 ECTS	15 BYUH credits = 30 ECTS	1 UHM credit = 15 h + 30 h de travail individuel
Irlande du Nord	Ulster University	1 crédit UK	0,5 ECTS	60 credits UK = 30 ECTS	1 ECTS = 20 h environ
Japan	Nagoya University of Foreign Studies	1 crédit JP	1,5 ECTS	20 crédit UJP = 30 ECTS UPF	
Nouvelle Zélande	Victoria University of Wellington	1 crédit NZ	0,5 ECTS	60 VUW credits = 30 ECTS	1 VUW credit = 10 h environ
Suisse (SEMP)	Université de Neuchâtel	1 crédit	1 ECTS	30 crédits = 30 ECTS	1 credit = 25 à 30 h de travail
	Zurich University of teacher Education	1 crédit	1 ECTS	30 crédits = 30 ECTS	
Taiwan	National Chiao Tung University	1 crédit	2 crédits ECTS	15 NCTU credits = 30 ECTS UPF	1 NCTU = 18 h de cours
Vietnam	HCM Open University	1 crédit	1,5 ECTS	20 credits VN = 30 ECTS UPF	1 VN credit = 15h de cours

Extrait du [Règlement Général des Etudes](#) donné à titre indicatif (merci de vérifier avec votre RP)

Annexe 2 : Liste des responsables pédagogiques par filière

DÉPARTEMENT DROIT, ÉCONOMIE ET GESTION (DEG)

DIPLÔME	NIVEAU	SEMESTRE	NOM	PRENOM
Licence Droit et Science Politique	DE L1	1 et 2	AL WARDI	Sémir
	L2	3 et 4	AL WARDI	Sémir
	L3	5 et 6	AL WARDI	Sémir
Licence Droit	DE L1	1 et 2	POIRAT	Florence
	L2	3 et 4	GUENZOU	Youssef
	L3	5 et 6	DUBUIS	Amanda
Licence Economie-Gestion	DE L1	1 et 2	VIALLET	Boris
	L2	3 et 4	KOHLER	Hervé
	L3	5 et 6	SAHLI	Mondher
BUT techniques de commercialisation (TC) BUT gestion administrative et commerciale des organisations (GACO)	BUT 1	1 et 2	STAROBINSKY	Valéria
	BUT 2	3 et 4	BEZOUMOV	Serguei
	BUT 3	5 et 6	BOUSQUET	Carole
Licence professionnelle Administration Publique	L3	5 et 6	POIRAT	Florence
Licence professionnelle Hôtellerie – Tourisme	L3	5 et 6	VIALLET	Boris
Master MCI	Master		RIVAL	Yann
Master Droit public	Master		TROIANELLO	Antonino
Master Droit privé	Master		SANA	Sandrine
Master CCA	Master		KOHLER	Hervé

DÉPARTEMENT LANGUES, LETTRES ET SCIENCES HUMAINES (LLSH)

DIPLÔME	NIVEAU	SEMESTRE	NOM	PRENOM
Licence Histoire	DE L1	1 et 2	BENCIVENGO	Yann
	L2	3 et 4	BENCIVENGO	Yann
	L3	5 et 6	BENCIVENGO	Yann
Licence Géographie et aménagement	DE L1	1 et 2	MORSCHER	Jean
	L2	3 et 4	MORSCHER	Jean
	L3	5 et 6	MORSCHER	Jean
Licence Langues étrangères appliquées	DE L1	1 et 2	FAVRO	Patrick
	L2	3 et 4	ESTEFFE	Christel
	L3	5 et 6	BEVILACQUA	Laurence
Licence Lettres et arts	DE L1	1 et 2	PORCHER	Tituaa
	L2	3 et 4	SRAMSKI	Sandra
	L3	5 et 6	PFERSMANN	Andréas
Licence Anglais	DE L1	1 et 2	DUMAIS – TURPIN	Caroline
	L2	3 et 4	TATRY	Florence
	L3	5 et 6	ATEM	Florent
	DE S1	1	REEA	Goenda
	DE S2	2	ROCHETTE	Lovaina

Licence Langues polynésiennes	L2	3	LEAOCADIE	Karine
	L2	4	LEAOCADIE	Karine
	L3	5	REEA	Goenda
	L3	6	ROCHETTE	Lovaina
	L1 PPPE	1 et 2	VERNAUDON	Jacques
	L2 PPPE	3 et 4	VERNAUDON	Jacques
Master LCSO – parcours recherche	Master		SAURA	Bruno

DÉPARTEMENT SCIENCES, TECHNOLOGIES ET SANTÉ

DIPLÔME	NIVEAU	SEMESTRE	NOM	PRENOM
Licence Mathématiques	DE L1	1 et 2	BISSON	Gaetan
	L2	3 et 4	OYONO	Roger
	L3	5 et 6	BISSON	Gaetan
Licence Informatique	DE L1	1 et 2	BADIE	Moana
	L2	3 et 4	MARI	Jean-Martial
	L3	5 et 6	CHABRIER	Sébastien
Licence Physique Chimie	DE L1	1 et 2	DEMOUGEOT	Leilani
	L2	3 et 4	SICHOIX	Lydie
	L3	5 et 6	SOULET	Stéphanie
Licence Sciences de la Vie (SV)	DE L1	1 et 2	LOPES	Carmela
	DE L1 accès santé	1 et 2	SCHMITT	Nelly
	L2	3 et 4	BRAHMI	Chloé
	L3	5	BRAHMI	Chloé
	L3	6	LOPES	Carmela
Cycle universitaire préparatoire aux grandes écoles (CUPGE)	CUPGE 1	1 et 2	GIORGI	Pierre-Antoine
	CUPGE 2	3 et 4	PAGES	Guillaume
EPS	UECG		LE MOAL	Christian
Licence professionnelle Energies renouvelables et maîtrise d'énergie (ERME)	L3	5 et 6	HOPUARE	Marania
Master EIO	Master		BIANCHINI	Phila
Master GEMIT	Master		ORTEGA	Pascal

INSTITUT NATIONAL SUPERIEUR DU PROFESSORAT ET DE L'ÉDUCATION (INSPE)

MENTION	PARCOURS	NOM	PRENOM
1 ^{er} degré	M1 MEEF 1 PE	GOULLEY	Alban
	M2 MEEF 1 PE	YU	Anita
	T0 1 ^{er} degré	BRINGOLD-SAUVAGEOT	Heidi
	M1 MEEF 2 Economie-Gestion	SEDDIKI	Nassera
	M1 MEEF 2 Mathématiques	FRUCHON	Cédric

2 nd degré	M2 MEEF 2 Anglais	GABILLON	Zehra
	M2 MEEF 2 Histoire- Géographie	BOUYSSOU	Gerbert
	M2 MEEF 2 Lettres	PROUST	Isabelle
	M2 MEEF 2 Tahitien-Lettres	TOOMARU	Tonyo
	T0 2 nd degré	SARRET	Eric
Encadrement éducatif	M1 MEEF 3	LE FOC	Wendy
MEEF 4	M1 MEEF4	AILINCAI	Rodica

DÉPARTEMENT DROIT, ÉCONOMIE ET GESTION (DEG)

DIPLÔME	NIVEAU	SEMESTRE	NOM	PRENOM
STES	L1	1	MORSCHÉI	Jean
		2	STOLL	Benoît
DU PAREO		1 et 2	TAEREA	Sylvie

Annexe 3 Tableau des formations disponibles selon les universités pour ERASMUS

Union Européenne

Université partenaire	Sigle	Objet des conventions	Niveau requis pour postuler	Mobilité possible en	ECTS / unités par semestre	Niveau requis dans la langue d'enseignement	Nombre de places
Universidad de Castilla La Mancha : Albacete https://www.uclm.es/	UCLM	Sciences humaines Langues	S2	du S3 au S6 (max 10 mois)	30	B1 (espagnol)	8
Universidad de Almeria https://www.ual.es/	UAL	Sciences humaines Langues	S2	du S3 au S6 (max 10 mois)	30	B1 (anglais) B1 (espagnol)	3
Eötvös Loránd University https://www.elte.hu/en/	ELTE	Linguistique, Littérature	S2	du S3 au S10, doctorant (max 5 mois)	20 à 30	B2 (anglais)	2
Université de Szeged https://u-szeged.hu/english	SZTE	Sciences humaines	S2	du S3 au S10, doctorant (max 5 mois)	30	B2 (anglais)	2

University of Győr https://www.uni.sze.hu/	SZE	Education	S2	du S3 au S10 (max 5 mois)	30	B1 (anglais)	4
		Sciences humaines	S2	du S3 au S6 (max 5 mois)	30	B1 (anglais)	2
		Business et administration	S6	du S7 au S10 (5 mois)	30	B1 (anglais)	2
Université de Rome La Sapienza https://www.uniroma1.it/en/pagina-strutturale/home	Uniroma	Sociologie et études culturelles	S2	du S3 au S10, doctorant (max 5 mois)	30	B1 (anglais)	4
Université de Turin https://en.unito.it/	Unito	Sciences sociales et comportementales	S7	du S8 au S10 (max 6 mois)	30	B1 (Anglais) / B1 (Italien)	2
				doctorant (max 6 mois)	30	B1 (Anglais) / B1 (Italien)	1
Czech University of Life Sciences Prague https://www.czu.cz/en	CZU	Business et administration	S2	du S3 au S10 (max 10 mois)	30	B1 (anglais)	1
		Information et Technologie de la communication	S2	du S3 au S10 (max 10 mois)	30	B1 (anglais)	1

Annexe 4 A quelles aides peux-tu prétendre ?

Destination	Union Européenne	Hors Union Européenne
Types d'aides	Erasmus +	AMI (seulement pour les étudiants boursiers)
Montant des aides par mois	700 € avec possibilité de complément selon les régions et complément selon le statut social de l'étudiant	400 €
Allocation sur billet d'avion	<u>Boursier</u> : Passeport mobilité-stage à demander auprès du Haut-Commissariat. <u>Non boursier</u> : Contribution financière selon la distance avec un montant maximum de 1500€	NON

N'hésite pas à te renseigner sur internet sur les bourses qui existent dans le pays où tu souhaites effectuer ta mobilité ou dans l'université d'accueil.