

Comment postuler à une mobilité d'enseignement ?

DÉFINISSEZ LE PROJET DE MOBILITÉ

- Type de mobilité (enseignement, accueil de partenaires...)
- Nom et coordonnées de l'établissement d'accueil partenaire de l'UPF
- Dates prévues de mobilité



REMP LISSEZ LA DEMANDE D'ORDRE DE MISSION



- Programme d'enseignement (min 8 h/semaine)
- Lettre d'invitation de l'université partenaire
- Coûts estimés

COMPLÉTEZ VOTRE KIT DE MOBILITÉ

- Contrat de mobilité (date et montant de la bourse)
- Contrat pédagogique avec les heures d'enseignement (à faire signer par l'université d'accueil)



PENDANT VOTRE MOBILITÉ

Faites signer votre attestation de présence



APRÈS VOTRE MOBILITÉ

- Envoyez l'ensemble des pièces du kit Erasmus renseignées et signées au service des Relations Internationales
- Répondez au questionnaire de la commission européenne sur Mobility Tool (lien qui sera communiqué)